



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра частного права, сравнительного правоведения и правотворчества

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

_____ Е.А. Петрова

«05» сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Юридическое консультирование и представительство

Уровень высшего образования:	магистратура
Квалификация выпускника:	магистр
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы:	Юрист в сфере правоприменения и правотворчества

Иваново



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Юридическое консультирование и представительство» являются: формирование у студентов специального системного мышления, необходимого для успешного осуществления консультационной и организационно-управленческой деятельности в области права; осуществление практической подготовки обучающихся посредством выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Юридическое консультирование и представительство» относится к обязательной части образовательной программы, находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплиной ОП «Информационно-правовые технологии в юридической деятельности», формирующей компетенции по сбору, обобщению справочно-правовой информации, необходимой для решения профессиональных задач в процессе юридического консультирования.

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: юридические понятия и категории, соотношение отраслей и институтов права; особенности производства по уголовным, гражданским, административным делам.

Уметь: формировать свою правовую позицию по анализируемому делу различной категории.

Иметь: практический опыт / Иметь навыки: оказания юридической помощи гражданам; составления юридических документов.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин: «Актуальные проблемы теории и практики российского уголовного судопроизводства», «Судебные и несудебные процедуры урегулирования гражданских споров», а также прохождению производственной практики, юридическое консультирование.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина.

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональные (ОПК):

ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

б) профессиональные (ПК):

ПК-5: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; осуществлять представительство по различным категориям дел (юридических споров) во внутригосударственных и международных правовых инстанциях.

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятие, основы, принципы, цели, виды, этапы, правила юридического консультирования; особенности консультирования по публично-правовым вопросам; особенности консультирования по частно-правовым вопросам; понятие, цели, значение, приемы, алгоритмы юридического интервьюирования; особенности установления фактической и юридической



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

основы дела; требования, предъявляемые к юридическим документам, и последствия их несоблюдения, перечень, сущность альтернативных методов разрешения правовых споров; стандарты бесплатной юридической помощи (ОПК-4, ОПК-6; ПК-5)

Уметь: юридически грамотно строить устную и письменную речь (ОПК-4); анализировать судебную и административную практику в рамках дела (ПК-5), прогнозировать и моделировать различные варианты правового развития событий в рамках конкретного дела (ПК-5); составлять юридические документы (ОПК-4, ПК-5); определять юридические последствия нарушения правил документооборота.

Иметь практический опыт / Иметь навыки по подготовке документов в целях решения вопроса во внесудебном и судебном порядках (ОПК-4, ПК-5); навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации (ОПК-4, ОПК-6).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов), в т.ч.: практическая подготовка (ПП) – 8 академических часов в очной форме (4 академических часа в заочной форме).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы промежуточной аттестации
1.	Юридическое консультирование как форма оказания юридической помощи. Стандарты бесплатной юридической помощи.	1	2	4 прак. занятие	Входная диагностика: тест с последующим обсуждением результатов. Список вопросов, интересующих студента по содержанию дисциплины (сдается в письменном виде). Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
2.	Правила и значение профессиональной этики юриста-консультанта в работе с клиентом.			2 прак. занятие	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта.
3.	Юридическое интервьюирование.	1	2	4 прак. занятие	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
4.	Позиция по делу. Особенности установления фактической и юридической основы дела. Особенности реализации	1	2	4 прак. занятие (ПП)	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

	правовой позиции по делу. Прогнозирование и моделирование различных вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела.				Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
5	Составление юридических документов. Подготовка документов в целях решения вопроса во внесудебном порядке. Подготовка судебных документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам, последствия их несоблюдения. Юридические последствия нарушения правил документооборота.	1	2	4 практ. занятие (ПП)	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
6	Альтернативные методы разрешения правовых споров.	1		4 практ. занятие	Опорный конспект. Устный опрос. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий в рамках деловой игры.
7	Заключительный. Подведение и анализ промежуточных результатов освоения дисциплины	1		2 практ. занятие	
Итого по дисциплине:			8	24	экзамен

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Курс	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по заочной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по заочной форме обучения) Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Юридическое консультирование как форма оказания юридической помощи. Стандарты бесплатной юридической помощи.	1	1	1 практ. занятие	Опорный конспект. Устный опрос. Представление проекта.
2.	Правила и значение профессиональной этики юриста-консультанта в работе с клиентом.	1	1		Список вопросов, интересующих студента по содержанию дисциплины (сдается в письменном виде).
3.	Юридическое интервьюирование.	1	1	1 практ. занятие	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта. Выполнение компетентностно-



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

					ориентированных заданий.
4.	Позиция по делу. Особенности установления фактической и юридической основы дела. Особенности реализации правовой позиции по делу. Прогнозирование и моделирование различных вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела.	1	1	2 практ. занятие (ПП)	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
5	Составление юридических документов. Подготовка документов в целях решения вопроса во внесудебном порядке. Подготовка судебных документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам, последствия их несоблюдения. Юридические последствия нарушения правил документооборота.	1	1	2 практ. занятие (ПП)	Опорный конспект. Устный опрос. Защита проекта. Обсуждение проекта. Выполнение компетентностно-ориентированных заданий.
6	Альтернативные методы разрешения правовых споров.	1	1		
Итого по дисциплине:			6	6	экзамен

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Консультирование как один из основных навыков юриста. Юридическое консультирование: понятие, сущность, значение, принципы виды, цели юридического консультирования. Правовые нормы действующего российского законодательства, регулирующие общественные отношения, связанные с юридическим консультированием. Психологические основы консультирования. Интересы клиента как основной критерий правил проведения консультирования. Основные этапы консультирования, их характеристика, порядок деятельности, значение (подготовка к консультированию, встреча с клиентом и разъяснение порядка проведения консультации, разъяснение клиенту возможных вариантов решения и анализ возможных последствий, помощь клиенту в выборе оптимального варианта, определение стратегии и тактики реализации принятого решения). Особенности консультирования по публично-правовым вопросам. Особенности консультирования по частно-правовым вопросам. Стандарты бесплатной юридической помощи.

Тема 2. Правила и значение профессиональной этики юриста-консультанта в работе с клиентом.

Тема 3. Юридическое интервьюирование. Анализ дела. Понятие интервьюирования. Его цели. Значение интервьюирования. Алгоритм построения юридического интервью. Психологические основы интервьюирования. Основные навыки интервьюирования. Этапы интервью: подготовка к интервьюированию, Встреча, взаимное представление, определение порядка взаимодействия, выяснение характера правовых проблем клиента, установление хронологии событий, резюмирование, завершение интервью.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Тема 4. Позиция по делу. Факторы, определяющие позицию сторон по делу. Особенности установления фактической и юридической основы дела. Содержательный аспект позиции по делу. Особенности реализации правовой позиции по делу. Прогнозирование и моделирование различных вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела. Анализ судебной и административной практики в рамках дела.

Тема 5. Юридический документ: виды, структура. Подготовка юридического документа, ее основные этапы. Подготовка документов в целях решения вопроса во внесудебном порядке. Подготовка судебных документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам, последствия их несоблюдения (содержание юридического документа, форма юридического документа, структура, логичность, этичность изложения материала, юридический язык и др.). Юридические последствия нарушения правил документооборота.

Тема 6. Основные и альтернативные методы разрешения правовых споров. Самозащита прав. Защита прав в государственных органах. Примирительные процедуры. Медиация. Значение и необходимость альтернативных методов разрешения правовых споров. Переговоры (между спорящими сторонами), медиация (переговоры сторон с участием нейтрального посредника), третейское разбирательство, независимая экспертиза по установлению фактических обстоятельств дела, обращение к омбудсмену.

5. Образовательные технологии

Перечень технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технология проектного обучения, кейс-технологии, технология учебной дискуссии, игровые технологии.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП (размещено в ЭИОС ИвГУ).

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости может осуществляться преподавателем в ходе практических занятий: устный опрос, проверка решений ситуационных задач, бланковое тестирование, проверка тетрадей с опорными конспектами. Если студент допускал пропуски занятий и (или) имеет неудовлетворительные оценки по итогам текущего контроля, он не допускается до сдачи экзамена до тех пор, пока не отработает пропущенные занятия или не исправит неудовлетворительные оценки.

Промежуточная аттестация

Студенты очной и заочной форм обучения сдают экзамен в первом семестре.

Экзамены проводятся в смешанной форме. Билет для устной части экзамена состоит из двух теоретических вопросов. Письменная часть экзамена предполагает выполнение одного компетентностно-ориентированного задания.

Критерии оценки ответа на теоретические вопросы на экзамене:

оценка «отлично»: даны полные и правильные ответы на теоретические вопросы билета с опорой на действующее законодательство и существующие в юридической литературе подходы; разъяснения высшей судебной инстанции (при наличии). Студент демонстрирует умение иллюстрировать теоретические положения примерами, владеет на высоком уровне юридической терминологией;



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

оценка «хорошо»: дан правильный, но неполный ответ на один или оба теоретических вопроса с опорой на действующее законодательство и существующие в юридической литературе подходы; разъяснения высшей судебной инстанции (при наличии). Допущены негрубые ошибки в терминологии, содержатся незначительные погрешности в выборе примера;

оценка «удовлетворительно»: даны неполные и частично неправильные ответы на один или оба теоретических вопроса. Ответ не раскрывает существующих в юридической литературе подходов к рассмотрению вопроса, не учитывает разъяснения Верховного Суда РФ (при их наличии). Допущены негрубые ошибки в терминологии, содержатся незначительные погрешности в выборе примера;

оценка «неудовлетворительно»: при ответе на теоретические вопросы студент проявляет незнание вопроса и действующего законодательства в его рамках, не видит логических связей между нормативными положениями, не может привести примеров, соответствующих содержанию вопроса, допускает грубые ошибки в терминологии.

Критерии оценки выполнения компетентностно-ориентированного задания:

оценка «отлично»: указывает факторы, определяющие позицию сторон по делу; правильно и полно прогнозирует и моделирует различные варианты правового развития событий в рамках конкретного дела / юридический документ составлен с учетом требований, предъявляемым к различного рода документам. При решении того или иного типа задания (на установление позиции по делу или составление юридического документа) студент корректно использует юридическую терминологию и законодательство;

оценка «хорошо»: указывает факторы, определяющие позицию сторон по делу; правильно и полно прогнозирует и моделирует различные варианты правового развития событий в рамках конкретного дела / юридический документ составлен с учетом требований, предъявляемым к различного рода документам. При решении того или иного типа задания (на установление позиции по делу или составление юридического документа) студент допускает незначительные (негрубые) ошибки в юридической терминологии и применяемом законодательстве;

оценка «удовлетворительно»: указывает факторы, определяющие позицию сторон по делу; правильно и полно прогнозирует и моделирует один из вариантов правового развития событий в рамках конкретного дела / юридический документ составлен, но с незначительными погрешностями. При решении того или иного типа задания (на установление позиции по делу или составление юридического документа) студент допускает незначительные (негрубые) ошибки в юридической терминологии и применяемом законодательстве;

оценка «неудовлетворительно»: студент не может указать факторы, определяющие позицию сторон по делу; не моделирует варианты правового развития событий в рамках конкретного дела / юридический документ составлен без учета требований, предъявляемых к различного рода документам. При решении того или иного типа задания (на установление позиции по делу или составление юридического документа) студент допускает грубые ошибки в юридической терминологии и применяемом законодательстве.

Итоговая оценка за экзамен выставляется студенту с учетом двух оценок, полученных по итогам устного ответа на теоретические вопросы билета и выполнения компетентностно-ориентированного задания.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Участие адвоката в гражданском процессе: учебное пособие для магистрантов / под ред. Н. А. Чудиновской; Уральский государственный юридический университет. М.: Статут, 2020. 174 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601499>



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

2. Адвокат в уголовном процессе : учебное пособие / под ред. Н. А. Колоколова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2017. 512 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685304>
3. Ширяева С. В. Профессиональная этика юриста: учебное пособие. М.: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. 212 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529>

Дополнительная литература:

1. Юридическая практика : практикум / сост. Л. А. Попова, Н. Р. Черниенко ; Северо-Кавказский федеральный университет. Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. 179 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562706>
2. Панченко, В. Ю. Юридическая помощь: (вопросы общей теории). М.: Директ-Медиа, 2014. 279 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223221>
3. Минкина Н. И. Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов. М., Берлин: Директ-Медиа, 2017. 159 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260>
4. Зверева Н. С. Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции / под ред. В. В. Яркова. М.: Статут, 2017. 384 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497239>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;

<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: доступ к некоммерческой версии: <https://www.consultant.ru/online/> доступ к коммерческой версии осуществляется в компьютерных классах ИвГУ на основании заключенного договора с ООО Фирма «НТЦ Консультант»

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;
- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование для презентаций для занятий лекционного и семинарского типа.



Основная профессиональная образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция
(Юрист в сфере правоприменения и правотворчества)

Авторы рабочей программы дисциплины: Шлыкова Н.Е., декан юридического факультета, к.ю.н., доцент Соколова О.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры частного права, сравнительного правоведения и правотворчества

«29» августа 2024 г., протокол № 1.

Программа обновлена

протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2025 г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ /Петрова Е.А./